

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №__
к ОП СПО по специальности
38.02.08 Торговое дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПД.02 ИНФОРМАТИКА

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 N 546, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.08.2023 года, № 74906.

Разработчик: Т.В.Элис, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин
Протокол № 10 от 28.05.2026г.
Председатель ПЦК

 Е.А. Флоря

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебная дисциплина ПД.02 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности по специальности по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	В части трудового воспитания: <ul style="list-style-type: none">- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none">- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	Уметь <ul style="list-style-type: none">– У-1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;- У-2 использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности;- У-3 соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных;- У-4 соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;- У-5 организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;- У-6 реализовать этапы решения задач на компьютере.

	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3-1 назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - 3-2 наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - 3-3 понимать угрозу информационной безопасности, знать методы и средства противодействия этим угрозам; - 3-4 требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; - 3-5 понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - 3-6 понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов.
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - У-7 применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов; - У-8 владеть методами поиска информации в сети Интернет; - У-9 критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; - У-10 владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - У-11 уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - У-12 создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей

	<p>типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности 	<p>современных программных средств и облачных сервисов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - У-13 использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; - У-14 наполнять разработанную базу данных; - У-15 использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - У-16 создавать веб-страницы; - У-17 использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); - У-18 использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3-7 владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; - 3-8 владеть понятиями: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; - 3-9 тенденции развития компьютерных технологий; - 3-10 понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; 3-11 понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; - 3-12 иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; - 3-13 последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; - 3-14 иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;
--	--	---

		- 3-15 владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними.
ПК 1. Организовывать и осуществлять торговую деятельность	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы коммерческой деятельности; - правила организации торговли; - ассортимент товаров и их характеристики; - нормативные документы в сфере торговли. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать торговый процесс; - консультировать покупателей; - оформлять торговую документацию; - использовать торговое оборудование и цифровые системы. 	

1.2.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины, в соответствии с программой воспитания по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Обозначение	Целевые ориентиры
ЦО 36	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки
ЦО 37	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности
ЦО 38	Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.
ЦО 39	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ЦО 40	Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЦО 41	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	144
В т.ч.:	
Основное содержание	118
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	92
Профессионально-ориентированное содержание	12
Модуль 1. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	10
Самостоятельная работа	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)	6

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	1 семестр (56 ч.)	Л-14ч; ПЗ-42ч;	
Раздел 1 Информация и информационная деятельность человека		12	
Тема 1.1 Основные понятия информатики	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, информационных системах: понятия «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления». Техника безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения.		
Тема 1.2 Информационное общество	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №1 Основные этапы развития информационного общества		
Тема 1.3 Информация и информатика	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Информатика, информация, свойства информации (объективность, достоверность, полнота, актуальность, понятность, релевантность), виды информации, информационные процессы, информационная культура, информационная грамотность.		
Тема 1.4 Подходы к понятию и измерению информации	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Информация как снятая неопределенность. Содержательный подход к измерению информации. Информационные объекты различных видов. Количество и единицы измерения информации. Представление информации в двоичной системе счисления		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		

Тема 1.5 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №3 Основные информационные процессы	2	
	Практическое занятие №4 Создание архива данных. Извлечение данных из архива.	2	
Раздел 2 Компьютер и его программное обеспечение		22	
Тема 2.1 История развития вычислительной техники	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Знакомство с историей вычислительной техники. Задачи, стоящие перед научной областью от истоков до текущего момента. Поколения ЭВМ. Современные тренды применения компьютерных технологий.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №5. Поколения ЭВМ.	2	
Тема 2.2 Основополагающие принципы устройства ЭВМ	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Основные характеристики компьютеров. Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода.		
	Тематика практических занятий		
Тема 2.3 Программное обеспечение ПК	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение		
	Тематика практических занятий		
Тема 2.4 Файловая система компьютера	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Основные понятия: файл, каталог (папка), файловая система и структура, путь к файлу, полное имя файла, маска имен файлов		
	Тематика практических занятий		
Тема 2.5 Средства искусственного интеллекта	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Системы автоматического перевода, голосовые помощники, системы распознавания речи, принципы их работы.		

Тема 2.6 Информационное право и информационная безопасность	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Информационная безопасность. Авторские права. Типы лицензий на программное обеспечение. Ответственность за незаконное использование ПО. Защита информации.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 10 Информационная безопасность. Защита информации.	2	
	Практическое занятие № 11 Работа с антивирусными программами	2	
Раздел 3 Современные технологии создания и обработки информационных объектов		32	
Тема 3.1 Обработка информации в текстовых процессорах	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования).		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №12. Выполнение редактирования и форматирования документов в MS Word.	2	
Тема 3.2 Технологии создания структурированных текстовых документов	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №13 Изучение средств и алгоритмов создания таблиц в MS Word	2	
	Практическое занятие №14-15. Колонки. Буквица. Форматирование регистров. Подготовка к печати. Создание списков, схем в текстовых документах.	4	
	Практическое занятие №16. Создание списков и сносок в MS Word	2	
	Практическое занятие №17. Работа с графическими объектами в MS Word	2	
	Практическое занятие №18-19 Создание сложного документа в MS Word	4	
	Практическое занятие №20. Использование стилей и шаблонов документов в MS Word	2	
	Практическое занятие №21. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов средствами MS Publisher.	2	
	2 семестр (88 ч.)	Л-16ч; ПЗ-60ч; СР-4ч. К- 2ч. ПА- 6ч.	
	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02,

Тема 3.3 Компьютерная графика и мультимедиа	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi). Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео). Конвертация с целью снижения объёма изображения		ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
Тема 3.4 Представление профессиональной информации в виде презентаций	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №22-23. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.	4	
	Практическое занятие №24-25. Создание презентации многовариантной структуры с использованием программы MS Power Point.	4	
Раздел 4 Информационное моделирование		40	
Тема 4.1 Модели и моделирование. Этапы моделирования	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования		
Тема 4.2 Базы данных как модель предметной области	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 26. Знакомство с MS Access. Создание таблиц.	2	
	Практическое занятие №27 Создание связей между таблицами базы данных в MS Access.	2	
	Практическое занятие № 28. Отбор данных с помощью запросов в MS Access	2	
	Практическое занятие № 29. Использование форм в базе данных MS Access.	2	
Практическое занятие № 30. Создание отчетов в MS Access	2		
Тема 4.3 Технологии обработки информации в электронных таблицах	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №31 Ввод данных и основы работы в Excel	2	
Тема 4.4 Формулы и функции в электронных таблицах	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах		

	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №32 Использование относительной и абсолютной адресации при организации расчетов в MS Excel	2	
	Практическое занятие №33 Работа со встроенными функциями в MS Excel	2	
	Практическое занятие №34-35 Сортировка и фильтрация данных в MS Excel	4	
Тема 4.5 Визуализация данных в электронных таблицах	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №36-37. Построение диаграмм и графиков функций в MS Excel	4	
Тема 4.6 Моделирование в электронных таблицах	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области). Расчет зарплаты сотрудников организации питания. Создание итоговой таблицы ведомости квартального начисления заработной платы, проведение расчета промежуточных итогов по подразделениям. Использование режима подбора параметра для определения штатного расписания кондитерской. Изучение технологии поиска решения для задач оптимизации (минимизации, максимизации). Составление плана выгодного производства.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №38-39. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах в программе MS Excel	4	
	Практическое занятие №40-41. Задачи оптимизации (поиск решения) в программе MS Excel.	4	
Раздел 5 Сетевые информационные технологии		18	
Тема 5.1 Основы построения компьютерных сетей	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №42 Работа в локальной сети.	2	
Тема 5.2 Службы Интернета. Интернет как глобальная информационная система	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Цифровые сервисы государственных услуг. Сетевой этикет. В		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие №43. Портал государственных услуг.	2	
	Практическое занятие № 44. Создание Web-страницы	2	

	Практическое занятие №45 Поиск информации на государственных образовательных порталах	2	
	Практическое занятие №46 Поиск информации в сети Интернет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа № 1. Подготовить доклад на тему: «Интернет-страница и редакторы для ее создания»	2	
	Самостоятельная работа № 2. Подготовить доклад на тему: «Личные и коллективные сетевые сервисы в Интернете»	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Модуль 1 Введение в создание графических изображений с помощью GIMP		12	
Тема 1.1.1 GIMP как проект GNU. Установка GIMP. Интерфейс GIMP.	Содержание учебного материала	2	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	GIMP как программа для различных операционных систем. Особенности проекта в качестве представителя класса свободного программного обеспечения. Установка на различные платформы. Интерфейс и настройка его частей. Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами. Окно слоёв изображения		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 47 Основы GIMP	2	
Тема 1.1.2 Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения. Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование, трансформация, преобразование по точкам, зеркало, преобразование по рамке, искажения		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 48 Обработка изображений	2	
Тема 1.1.3 Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. Создание коллажей путём соединения нескольких изображений		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 49 Создание коллажей	2	
Тема 1.1.4 Проектная работа	Содержание учебного материала	-	ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41
	Проектная работа «Визитная карточка» в растровом графическом редакторе GIMP.		
	Тематика практических занятий		
	Практическое занятие № 50-51. Создание проекта: Визитная карточка «Страховой компании» в растровом графическом редакторе GIMP.	4	
Консультация		2	

Промежуточная аттестация (Экзамен)	6	
Всего:	144	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебной компьютерной лаборатории информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- доска интерактивная
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

- Босова, Л. Л. Информатика. Часть 1. Базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2024. - 304 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.
- Босова, Л. Л. Информатика. Часть 2. Базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - Москва : Просвещение, 2023. - 272 с. - (Учебник СПО). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/> – Режим доступа: по подписке.

3.2.1 Дополнительная литература

- Босова, Л. Л. Информатика. 11 класс. Базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - 6-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 257 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157450> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа: по подписке.
- Босова, Л. Л. Информатика. 10 класс. Базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. - 7-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2024. - 289 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157449> (дата обращения: 28.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41	Темы 1.1, 1.2, 1.3, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 1.1.1	Тестирование
ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41	Тема 1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 3.1, 3.2, 3.4, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 5.1, 5.2, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4	Выполнение практических заданий
ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41	Прикладной модуль 1	Проектная работа
ОК.01, ОК.02, ПК 2.1, ЦО 36 – ЦО 41	Все разделы и модули	Выполнение заданий на экзамене